



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๙ โอนลด จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๒๖๙,๒๐๐.- บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๒๖๙,๒๐๐.- บาท โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ตามมติที่ประชุมสภาสมัยสามัญ ๒/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ ประกอบกับข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอโอนงบประมาณครั้งที่ ๙ ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายลิขิต แก้วปีลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม
 โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,229,000.00	2,101,300.00	200,000.00 (-)	1,901,300.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อ/จัดจ้าง ชุ่ม เฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. จำนวนชิ้น ขนาด ไม่น้อยกว่า 140 X 350 X 50 ซม. 2. ตราสัญลักษณ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 57 X 100 ซม. 3. กรอบไฟเบอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 220 X 360 ซม.
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	ชุ่มเฉลิมพระ เกียรติ รัชกาลที่ 10		0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	

4. พานพมเงิน พิมพ์ทอง ขนาดไม่น้อยกว่า 30 X 100 ซม.
 5. ดยสิ่งทอ ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 60 ซม. 1 คู่
 6. พญาดำท ขนาดไม่น้อยกว่า 50X 60 ซม.
 7. ป้ายทรงพระเจริญ ขนาดไม่น้อยกว่า 30 X 180 ซม.
 8. กรอบรูปผ้าไว้นิล ขนาดไม่น้อยกว่า 140 X 270 ซม.
 9. โต๊ะเหล็กดำยืน
 10. ความกว้างด้านหน้าทั้งหมด ขนาดไม่น้อยกว่า 350 ซม.
 11. ความสูงด้านข้างทั้งหมด ขนาดไม่น้อยกว่า 600 ซม.
 12. ความลึกของฐานไม่น้อยกว่า 50 ซม.
 13. พร้อมงานติดตั้งทั้งหมด
 - เป็นคาร์บอนไฟเบอร์
 - มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
- มาตรฐานตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานรัฐ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 -
2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 61 ลำดับที่
8

แผนงานการศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบกลาง	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,901,300.00	32,200.00 (-)	1,869,100.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (สำนักงานปลัด) - เป็นไปตามบัญชี ราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนัก งบประมาณ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	32,200.00 (+)	32,200.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบกลาง	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	1,014,940.80	24,000.00 (-)	990,940.80	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ งานประมวลผล	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล

ประมวลผล (กอง
คลัง) จำนวน 1
เครื่อง
-เป็นไปตามเกณฑ์
ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์
และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับ
เดือนมีนาคม
2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบกลาง เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 2,274,000.00 990,940.80 8,000.00 (-) 982,940.80

เนื่องจากไม่ได้ตั้ง
งบประมาณไว้ /
เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อโต๊ะทำงาน
จำนวน 1 ตัว
รายละเอียดดังนี้
(กองคลัง)
- ขนาดกว้างไม่
น้อยกว่า 75 ซม.
- ยาวไม่น้อยกว่า
155 ซม.
- สูงไม่น้อยกว่า
75 ซม.
-เป็นตราผลิตภัณฑ์ไม่มี
กำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายครุภัณฑ์
ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในกา
ปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และ
ทดแทนพัสดุเก่าที่
ชำรุด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน 0.00 8,000.00 (+) 8,000.00

ตัวอักษรของ
หน่วยงานรัฐ
-ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายครุภัณฑ์
ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และ
ทดแทนวัสดุเก่าที่
ขาด
-หนังสือกรม
ส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่
ตามระเบียบ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2562 ข้อ 17
ฉบับที่ 15 พ.ศ. 2567 (ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายชاکر สีคำพอก)
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน 15 พ.ศ. 2567 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....
วันที่.....เดือน 15 พ.ศ. 2567 พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) ดิษฐ
(นางฉันทนา มูลโคตร)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคื่อ
วันที่ 15 พ.ค. 2567 พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) ฉันท
(นายลิขิต แก้วปิลลา)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคื่อ
วันที่ 15 พ.ค. 2567 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ว.ค.อ.ร.ร.ส.อ.ท.จ.น.อ. เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางสาวชอุบล อึ้งทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 15 เดือน พ.ค. 2567 พ.ศ.