



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ อำเภอสรีสงคราม จังหวัดนครพนม

ที่ .....นพ.๗๔๓๐๑/..... วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและได้มีการสำรวจความต้องการของพนักงานแต่ละกอง/สำนัก ว่าขาดความรู้หรือทักษะในด้านใดบ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดตามความต้องการของพนักงาน

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ได้มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งมีทั้งหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดและหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดโดยมีเนื้อหาที่ตรงตามตำแหน่งที่ต้องการอบรม สามารถสรุปผลการฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. จำนวนผู้บริหาร ทั้งหมด ๔ คน ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๒. จำนวนพนักงานส่วนตำบล ทั้งหมด ๒๒ คน ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓. จำนวนพนักงานจ้าง ทั้งหมด ๒๕ คน ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๔
๔. จำนวนพนักงานครู ทั้งหมด ๘ คน ได้เข้ารับการอบรม จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมครบทุกตำแหน่งของทุกส่วนราชการ มีจำกัด

### ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่มีเนื้อหาตรงตามตำแหน่งและสายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้และความสามารถ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

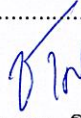
(นางสาวเกษมศรี อุปพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

/ความเห็นของหัวหน้า.....

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....  
(ลงชื่อ)



( นายชาคร ลีคำพอก )  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
(ลงชื่อ)



( นางจันทนา มูลโคตร )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
(ลงชื่อ)



( นายลิขิต แก้วปिला )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ

การเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

\*\*\*\*\*

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อโครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่ / เดือน / ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
1	นางจันทนา มุลโคตร	ปลัด อบต.นาเดื่อ	กลาง	"หลักสูตร การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ"	17-19 มี.ค. 2566	
2	นายประกอบกิจ คำชนะ	รองปลัด อบต.นาเดื่อ	ต้น	"หลักสูตร วินัยและระเบียบการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "	16 - 18 พ.ย. 2565	
3	นายพงษ์ศักดิ์ ศรีลาศักดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	โครงการฝึกอบรมกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการผังเมืองการควบคุมอาคารและเทศวิสัยร้อนราคา การขุดดินและถมดินกฎหมายจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่การประมาณราคางานก่อสร้างและ การควบคุมงานก่อสร้าง	24 - 26 มี.ค. 2566	
4	นายชาคร ลิคำพอก	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	"หลักสูตร การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ"	17 - 19 มี.ค. 2566	
5	นางสาวนฤมล อินทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	"การเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาสู่การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาและ การทำผลการจัดการศึกษา (SAR) ไปจัดทำการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครู ผู้บริหารสถานศึกษา (CPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "	17 - 19 ก.พ. 2566	
6	นางเยาวเรศ จตุรัส	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	ต้น	ฝึกอบรมโครงการการบริหารงานพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ 2560 / ร่าง tor ตามหนังสือที่ กค (ทวจ) 0405.4/ว8195 ลงวันที่ 20 มี.ค. 66และการบริหารสัญญา ของคณะกรรมการตรวจงานจ้างฯ	30 มี.ย.-2 ก.ค. 2566	
7	นางรำไพ ปะทะตี	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ต้น	"คุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน"	14 ก.พ. 2566	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อโครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่ / เดือน / ปี ที่เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
8	นางสาวเกษมศรี อุพงษ์	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.พ.ศ	"หลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ 3"	19 มี.ค. 65 - 7 เม.ย. 66	
9	นางสาวนงค์เยาว์ ไถยะฝ่าย	นักจัดการงานทั่วไป	ช.ก.	" หลักสูตร วินัยและระเบียบการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "	16 - 18 พ.ย. 2565	
10	นายจากรอง พิมพ์า	นักวิชาการคลัง	ช.ก.	ฝึกอบรมการป้องกันการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบ KTB coporateonline และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองคลังการเงินการบัญชีการพัสดุ และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	28 มิ.ย. - 1 ก.ค. 2566	
11	นายปฏิภาค จันทาสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ป.ก.	" หลักสูตร วินัยและระเบียบการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "	16 - 18 พ.ย. 2565	
12	นางชลธิธา สนตาเถร	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และการใช้โปรแกรมกองทุน ปีงบประมาณ 2566	28 ก.พ. - 1 มี.ค. 2566	
13	นางสาวจาวรรณ ไชยเพชร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก.	หลักสูตร " ฝึกปฏิบัติจัดทำแบบประเมินตนเอง ตามแนวทาง ว.73 ด้านการตรวจสอบภายใน บริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.วินัยฯ	13 - 15 ม.ค. 2566	
14	นายสัมฤทธิ์ จันอุชัย	นายช่างโยธา	ช.ง.	โครงการฝึกอบรมกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการผังเมืองการควบคุมอาคารชุดเดิมและมติ กฎหมายจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่การประมาณราคางานก่อสร้างและการควบคุมงานก่อสร้าง โดยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครพนม	24 - 26 มี.ค. 2566	
15	นายอนุชิต คำสวัสดิ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ช.ง.	"คุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน"	14 ก.พ. 2566	
16	นางสาวชิตชนก มหาวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ช.ง.	เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และการใช้โปรแกรมกองทุน ปีงบประมาณ 2566	28 ก.พ. - 1 มี.ค. 2566	
17	นางสาวสุปรียา ไชยพรหม	เจ้าพนักงานจัดเก็บ ๖	ช.ง.	" หลักสูตร เรียนรู้แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( E-bidding ) วิธีเฉพาะเจาะจง การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะพัสดุ (spec) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ว.78 แนวทางการพิจารณาเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ "	11 - 13 พ.ย. 2565	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อโครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการศึกษา	วันที่ / เดือน / ปี ที่เข้ารับการศึกษา	หมายเหตุ
18	นายวันชัย ไชยภา	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	หลักสูตร นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 79	1 - 23 ก.ย. 2566	
19	นายเทพประพันธ์ มณีรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	"การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564" ข้อ 8 งานสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 4 "	3 - 5 ก.พ. 2566	
20	นางสาวพรรณนภัทร ไชยพรม	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสารและการจัดพิมพ์หนังสือด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft	18 - 20 ส.ค. 2566	
21	นางสาวเพ็ญสุภาภรณ์ รูปเหลี่ยม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง.	"หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 56"	17 พ.ย. - 2 ธ.ค. 2566	
22	นายกิตติศักดิ์ ป้องทอง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ป.ง.	ฝึกอบรมการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ	16 - 18 มิ.ย. 2566	