



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ  
เรื่อง ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มีคำสั่ง ที่ ๙๖/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและ  
แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการหรือ  
แนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประกอบกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำ  
คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้ส่วนราชการ  
เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)  
เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกได้รับรู้ข้อมูล

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป  
ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ จึงขอเผยแพร่และ  
ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

ลจก

(นายลิขิต แก้วปี่ลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อบต.นาเคื่อ  
อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคื่อ  
อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม

นายลิขิต แก้วบิล่า  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคื่อ

098-8304157

คำขวัญตำบลนาเคื่อ  
ตำบลนาเคื่อใหญ่ อ หลวยพ้อเศรษฐีรวมใจ  
หน่วยคำไหนพลังเปลา ชาวพาราณสีมาบจ  
น้ำอ้อยก่อนหวานดี ห้ามหมิ่นงามคำ  
กสิกรรมบานปลงใหญ่

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคื่อ  
อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

## คำนำ

การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานานและลดรั้งความเจริญก้าวหน้า การพัฒนา ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในมุมกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมืองการปกครอง และการบริหารราชการเป็นอย่างมากการแก้ปัญหาการทุจริต จึงเป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานในภาครัฐซึ่งเป็น หน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้อย่างทัด เทียมที่จะต้อง ประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบ การ บริหารจัดการและพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อมๆกัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัยตลอดจน ค่านิยมอื่นๆที่ถูกต้อง รวมทั้งเข้าใจวิถีดำเนินชีวิตที่สมควรและมีคุณค่า ประกอบกับคณะรักษาความสงบ แห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ ๙๖/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ โดยให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนใน การตรวจสอบ เฝ้าระวังและสกัดกั้นเพื่อมิให้เกิดการทุจริตได้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุผลได้อย่าง เป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเตือให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ได้กำหนดไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  
**งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม**

**๑.ความเป็นมาหลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช. ) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนด

ต่อมาในปี พ.ศ.๒๕๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษาทบทวนรายละเอียดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการจ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ประกอบกับได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ การประเมินรูปแบบใหม่นี้ได้เริ่มทดลองใช้นำร่องในการประเมินสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศอย่างเป็นทางการเป็นมาตรฐานเดียวกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา และประสบความสำเร็จเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะการมีส่วนร่วมทำให้หน่วยงานภาครัฐหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงานและการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่างๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

จากความสำคัญของการประเมิน ITA ข้างต้น ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สำหรับการประเมิน ITA ๒๕๖๕ ยังคงกรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับการประเมิน ITA ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม การประเมิน ITA ๒๕๖๕ มีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและประเด็นการประเมินเล็กน้อย เพื่อแก้ไขข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการขอหน่วยงานภาครัฐ และมีผลการประเมินที่มาจากมุมมองของประชาชน

อย่างรอบด้าน ทั้งด้านการรับรู้และความสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการปรับปรุงเนื้อหาในคู่มือฉบับนี้ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ ประจำปีประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเตือ มีคะแนนรวม ๘๖.๘๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A (ผ่านค่าผลการประเมิน ปี พ.ศ.๒๕๖๕ เป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมิน ปีพ.ศ.๒๕๖๖

คะแนนรวม ๘๖.๘๗ คะแนน

การปฏิบัติหน้าที่		
การป้องกันการทุจริต	97.30	การใช้งบประมาณ 92.57
การป้องกันการทุจริต	63.75	
ผลการประเมิน	63.75	
50		
การเปิดเผยข้อมูล	97.50	การใช้อำนาจ 93.29
0		
การปรับปรุงการดำเนินงาน	90.08	การใช้ทรัพยากรของราชการ 82.89
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.89	การแก้ไขปัญหาการทุจริต
	คุณภาพการดำเนินงาน	93.65
	91.38	

## คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

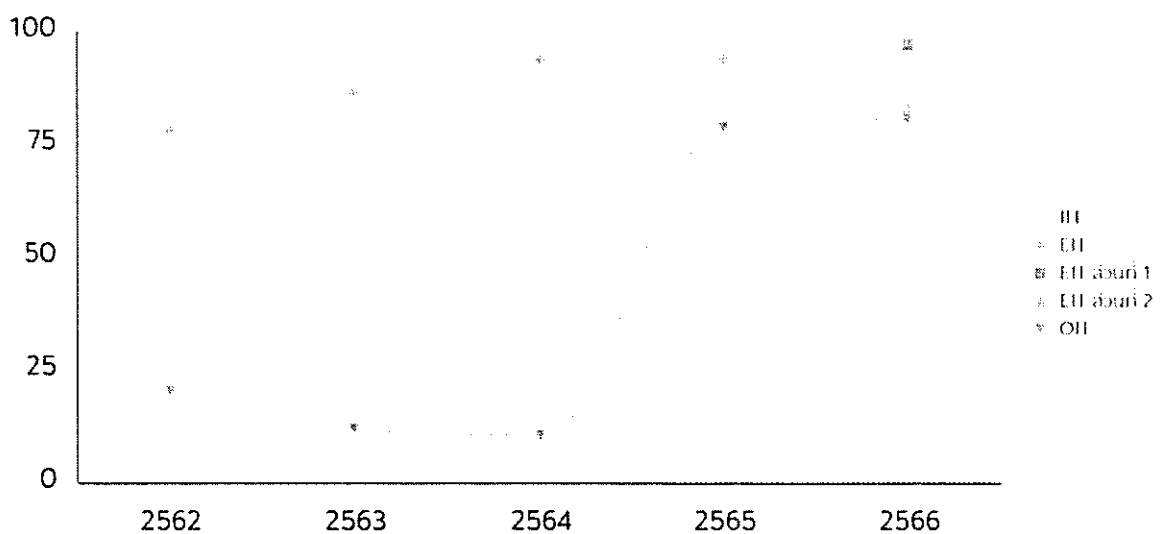
### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.30
2	การใช้งบประมาณ	92.57
3	การใช้อำนาจ	93.29
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.89
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.65
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.38
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.89
8	การปรับปรุงการทำงาน	90.08
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
10	การป้องกันการทุจริต	63.75

คะแนนสูงสุด ๙๗.๕๐ คะแนน

คะแนนต่ำสุด ๖๓.๗๕ คะแนน

กราฟแสดงแนวโน้มของการประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๖  
เปรียบเทียบคะแนนรายปี ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ.๒๕๖๖  
ผลการประเมินรายเครื่องมือน้อยย้อนหลัง



จากกราฟจะเห็นได้ว่า คะแนนประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดีเพิ่มขึ้นทุกปี จนกระทั่งปี พ.ศ.๒๕๖๖ คะแนน ITA จึงได้ผ่านเกณฑ์การประเมินกำหนดค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนน ปี พ.ศ.๒๕๖๕	คะแนน ปี พ.ศ.๒๕๖๖
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๙๖	๙๗.๓๐
๒.การใช้งบประมาณ	๙๔.๐๙	๙๒.๕๗
๓.การใช้อำนาจ	๙๙.๖๕	๙๓.๒๙
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๖๕	๘๒.๘๙
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๕	๙๓.๖๕
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๒	๙๑.๓๘
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๔๑	๘๘.๘๙
๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๔.๗๑	๙๐.๐๘
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๓๕	๙๗.๕๐
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๗๕.๐๐	๖๓.๗๕
คะแนนรวม	๘๙.๑๗	๘๖.๘๗
ระดับผลการประเมิน	A	A

### ๒.๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘ และการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการประเมินได้ดังนี้

#### ๒.๑.๑ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (IIT)

##### (๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๓๐
๑๑ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๓๖
๑๒ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๓๘
๑๓ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๔
๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๔๗
๑๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๗



ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
1๖ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๗
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณ</b>	๙๒.๕๗
1๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๓๖
1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๓๘
1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๔
1๑๐ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๔
1๑๑ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๔๗
1๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๗
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b>	๙๓.๒๙
1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๐.๘๓
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๘.๗๐
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๘๕.๘๓
1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๑๙
1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๐
1๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๗
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>	๘๒.๘๙
1๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๐.๐๙
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๓
1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๓

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓๓.๓๖
๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๑๗
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>	<b>๙๓.๖๕</b>
๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๐๙
๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๓๖
๒๗ หน่วยงานของท่าน มีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๙๑.๕๑
๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๖
๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๔
๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๖

## ๒.๑.๒ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

### (๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณธรรมการดำเนินงาน</b>	<b>๖๙.๖๗</b>
E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๖๕
E๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๐.๙๓
E๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>	<b>๙๗.๐๓</b>
E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อย เพียงใด	๙๗.๖๕
E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๙๖.๔๐
E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๔.๕๘
<b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>	<b>๙๗.๔๐</b>
E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๖๕
E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มาก น้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๔.๕๘
E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕
E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๕

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จากผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายนอก (EIT) มีอยู่ ๑๐ ประเด็นที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับที่ย่ำแย่แล้ว คือ ข้อ E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่  
ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๗.๖๕ คะแนน ข้อ E๗ หน่วยงานมีการ  
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด คะแนน  
๙๘.๒๕ คะแนน ข้อ E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือ  
การให้บริการหรือไม่ คะแนน ๙๖.๔๐ คะแนน ข้อ E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้  
คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๘.๒๕ คะแนน ข้อ E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่  
ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่  
หรือไม่ คะแนน ๙๔.๕๘ คะแนน ข้อ E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มาก  
น้อยเพียงใด คะแนน ๙๗.๖๕ คะแนน ข้อ E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่า  
ที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๘.๒๕ คะแนน ข้อ E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์  
หรือไม่ คะแนน ๙๔.๕๘ ข้อ E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุง  
พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๘.๒๕ คะแนน ข้อ E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุง  
องค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๘.๒๕ คะแนน

๒.๑.๓ ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๑) คะแนนในระดับตัวชี้วัด มีดังนี้

ประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
ข้อมูลพื้นฐาน	
๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓ อีเมลเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
ข่าวประชาสัมพันธ์	
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	
๐๘ Q&A	๑๐๐
๐๙ Social Network	๑๐๐
๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน	
แผนการดำเนินงาน	
๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
การปฏิบัติงาน	
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๐.๐๐
การให้บริการ	
๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๘ E-Service	๑๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	
๐๑๙ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐
การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	
๐๒๐ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐

0๒๑ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
0๒๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัสดุ</b>	
<b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>	
0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</b>	
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b>	
0๒๖ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
0๒๗ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
0๒๘ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
<b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>	
0๒๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐
0๒๙ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>	
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันการทุจริต</b>	
<b>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</b>	
0๓๐ ประกาศเจตจำนงนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
0๓๑ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
<b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต</b>	
0๓๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
0๓๓ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐
<b>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</b>	
0๓๔ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
<b>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b>	
0๓๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
0๓๖ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
0๓๗ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</b>	
<b>มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</b>	
0๓๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐

(๒) ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขพัฒนา มีรายละเอียดดังนี้

ในส่วนของผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีทั้งสองตัวชี้วัดผ่านผลการประเมิน อยู่ระดับ A ทั้งสองตัวชี้วัด อย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นตัวชี้วัดอยู่ ๔ ข้อ ที่ไม่ผ่านการประเมิน คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้คะแนน ๐ คะแนน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้รายงานข้อมูลด้านคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานไว้ในรูปเล่มรายงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อที่ O๓๓ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้รายงานข้อมูลด้านอุปสรรคและข้อเสนอแนะไว้ในรูปเล่มรายงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ O๓๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ได้ ๐ คะแนน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้รายงานข้อมูลด้านอุปสรรคและข้อเสนอแนะไว้ในรูปเล่มรายงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต O๓๙ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้ ๐ คะแนน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้รายงานข้อมูลด้านอุปสรรคและข้อเสนอแนะไว้ในรูปเล่มรายงาน

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้ (คะแนน)	ผลการวิเคราะห์	แนวทาง/มาตรการ ปรับปรุงพัฒนา
๑	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	สาเหตุที่ไม่ได้ คะแนนเนื่องจาก ไม่พบข้อมูลด้าน ปัญหา/อุปสรรค	กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานต้อง แสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน ประจำปี อย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย ผลการ ดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุ ว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัด หัวข้อให้หัวข้อหนึ่งออก
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน				
๒	O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	๐	สาเหตุที่ไม่ได้ คะแนนเนื่องจาก ไม่พบข้อมูลด้าน ปัญหา/อุปสรรค	กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานต้อง แสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน ประจำปี อย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย ผลการ ดำเนินโครงการหรือ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้ (คะแนน)	ผลการวิเคราะห์	แนวทาง/มาตรการ ปรับปรุงพัฒนา
				กิจกรรมผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุ ว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัด หัวข้อให้หัวข้อหนึ่งออก
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</b>				
๓	๐๓๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐	สาเหตุที่ไม่ได้ คะแนนเนื่องจาก ไม่พบข้อมูลด้าน ปัญหา/อุปสรรค	กิจกรรมผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุ ว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัด หัวข้อให้หัวข้อหนึ่งออก
๔	๐๓๙ การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๐	สาเหตุที่ไม่ได้ คะแนนเนื่องจาก ไม่พบข้อมูลด้าน ปัญหา/อุปสรรค	กิจกรรมผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุ ว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัด หัวข้อให้หัวข้อหนึ่งออก

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จากผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ใน  
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ทุกข้อมูลมีผลคะแนนอยู่ในระดับดี  
เยี่ยมแล้ว ควรรักษามาตรฐานแบบนี้ต่อไป ยกเว้น ข้อ ๐๑๔ ข้อ ๐๓๘ ข้อ ๐๓๙ ที่ต้องดำเนินการปรับปรุง  
แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น

๓.๑ มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ แล้ว	แนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การปฏิบัติ	การ รายงาน
<b>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร</b>					
<p>๑.คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>๑.ประชุมชี้แจง พัฒนาบุคลากร ภายในให้มีความพร้อมในการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูล การให้บริการอย่าง ครบถ้วน</p> <p>๒.จัดทำ การประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการ ติดต่อกัน เพื่อให้ ผู้มารับบริการมี ความสะดวก รวดเร็ว ในการมา รับบริการ</p>	<p>๑.จัดประชุม บุคลากรภายใน ชี้แจงการ ปฏิบัติงานการ ให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูล การให้บริการอย่าง ครบถ้วน</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการ ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร ให้ผู้มารับบริการมี ความสะดวก รวดเร็วในการมา รับบริการ</p>	<p>สำนักงาน ปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ติดตามการ ดำเนินการจาก รายงานการประชุม ประจำเดือนและ การบันทึกรายงาน ผลรายไตรมาส</p> <p>๒.ติดตามจากผล การสำรวจความพึงพอใจของผู้มา รับบริการ</p>	<p>รายไตรมาส</p>



มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จแล้ว	แนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การ ปฏิบัติ	การรายงาน
<b>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร</b>					
<b>๒.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร</b> ๑.หน่วยงานจัด ประชุมชี้แจง บุคลากรภายใน ด้านพัฒนาปรับปรุง ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ ดีขึ้น ๒.จัดทำหนังสือ ประชาสัมพันธ์การ เผยแพร่ผลงาน ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ FaceBook และ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแสร้องเรียน	๑.ประชุมชี้แจง บุคลากรภายใน ด้านการพัฒนา ปรับปรุง ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ ดีขึ้น ๒.ประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ FaceBook และ สื่อออนไลน์ให้ ประชาชนทราบ ๓.จัดมาตรการ คุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลแจ้ง เบาะแสร้องเรียน	สำนักงานปลัด	กันยายน ๒๕๖๖	๑.ติดตามการการ ดำเนินการจาก รายงานการ ประชุม ประจำเดือนและ บันทึกรายงานผล รายไตรมาส ๒.ติดตาม ตรวจสอบการ ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ FaceBook และ สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ๓.ตรวจสอบช่อง ร้องเรียนการ ทุจริตของ หน่วยงาน ต้องไม่ บังคับให้ผู้ ร้องเรียนระบุ ข้อมูลส่วนบุคคล	รายไตรมาส

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จแล้ว	แนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การ ปฏิบัติ	การรายงาน
<b>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร</b>					
<p><b>๓.ปรับปรุงระบบ ทำงาน</b></p> <p>๑.ปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน การ ให้บริการ วิธีการ ขั้นตอนการ ดำเนินงานให้เกิด ความโปร่งใสและ ให้มีวิธีการและ ขั้นตอนในการ ปฏิบัติงานให้ดีขึ้น</p> <p>๒.นำเทคโนโลยี หรือสื่อสารสนเทศ มาใช้ในการ ประชาสัมพันธ์ นำเสนอผลงาน และการให้บริการ</p>	<p>มีการ ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้มารับบริการ ผู้ มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนได้ ส่วนเสีย สามารถ แสดงความ ความเห็นด้วยการ เข้ามาปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น ได้ตามช่องทาง ต่างๆ ที่สะดวก เช่น ทางสื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงาน โทรศัพท์ หรือมา ติดต่อสอบถาม หน่วยงานได้ โดยตรง เป็นต้น ซึ่งเป็นลักษณะ การสื่อสารสอง ทาง</p>	<p>สำนักงานปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ติดตามการ ดำเนินการจาก รายงานการ ประชุม ประจำเดือนและ การบันทึก รายงานผล รายงานไตรมาส</p> <p>๒.ติดตาม ตรวจสอบการ ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ FaceBook และ สื่อออนไลน์ ของหน่วยงาน</p>	<p>รายไตรมาส</p>

๓.๓ มาตรการแก้ไขแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จแล้ว	แนวทางการ กำกับติดตามให้ นำไปสู่การ ปฏิบัติ	การรายงาน
<b>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร</b>					
<p><b>๑.การบริหารงาน (แผนการ ดำเนินงาน)</b> - กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงาน ต้องแสดงผล การดำเนินงานตาม แผนดำเนินงาน ประจำปีอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรม ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า “ไม่ มี” โดยห้ามตัด หัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ออก</p>	<p>จัดประชุม เจ้าหน้าที่ในการ ประชาสัมพันธ์ผล การดำเนินงาน ตามแผน ดำเนินงาน ประจำปี โดย ข้อมูลต้อง ประกอบด้วย ผล การดำเนินการ โครงการหรือ กิจกรรมผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานของปี หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ จะต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้าม ตัดหัวข้อใด หัวข้อหนึ่งออก</p>	<p>สำนักงาน ปลัด</p>	<p>กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ติดตามการ เนินการจาก รายงานการ ประชุม ประจำเดือนและ บันทึกรายงานผล รายปี ๒.ติดตาม ตรวจสอบการ ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ FaceBook และ สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน</p>	<p>รายปี</p>