



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๒ โอนสด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท โดยความเห็นชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ ประกอบกับข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอโอนงบประมาณครั้งที่ ๒ ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายลิขิต แก้วปिला)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....  
 ๒๐ ๕.๕. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม  
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	24,438.00	15,000.00 (-)	9,438.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม กรณีต้องการ บริหารส่วนตำบลนาเดื่อ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง ซึ่งมีความ จำเป็นต้องส่งพนักงาน ส่วนตำบล (หน่วยตรวจ สอบภายใน) และบุคคล อื่นที่ได้รับอนุมัติเข้ารับ การฝึกอบรมกับหน่วย งานอื่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	44,000.00	39,100.00	15,000.00 (+)	54,100.00	- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ อบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **ศูนย์วิทยบริการคอมพิวเตอร์** ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) **เนื่องจาก ร.ร. วิทยากร ๖ แห่ง ขอเพิ่มวิทยากร**  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้อำนวยการศูนย์**  
 ตามระเบียบ **กระทรวงศึกษาธิการ ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ร.ร. วิทยากร ๖ แห่ง**  
**องค์การวิทยากร ชั่วคราว** พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) .....  
 (..... **นางสาวฉวีวรรณ ไชยมพระ** .....)  
 ตำแหน่ง **นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ**  
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ. ๒๕๖๖ ..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง  
 ความเห็น .....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ) **ธีระ**  
**(นายธีรพงษ์ ทิมพา)**  
 ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล วิทยาลัยการช่าง  
 ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการ**  
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ. ๒๕๖๖ ..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ) **ปิยะ**  
**(นางรับบนา บุคโคตร)**  
 ตำแหน่ง **ปลัดกองช่างบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ**  
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ. ๒๕๖๖ ..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... *คณ*

(*(นายสิทธิ แก้วปิล)*)

ตำแหน่ง *นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเดื่อ*

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ....

.....เดือน.....พ.ศ. ....

4.2 สถานที่ongถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. .... *20 ธันวาคม 2566*

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ....